

Утвержден общим собранием Учредителей  
Благотворительного фонда «Дорога к дому»  
Протокол от 14 февраля 2005 г.

Изменения и дополнения  
утверждены решением Правления  
Благотворительного фонда «Дорога к дому»  
Протокол от 30 ноября 2005 г.  
Протокол от 26 апреля 2006 г.

Утвержден в новой редакции  
решением Правления  
Благотворительного фонда «Дорога к дому»  
Протокол от 02 августа 2010 г.

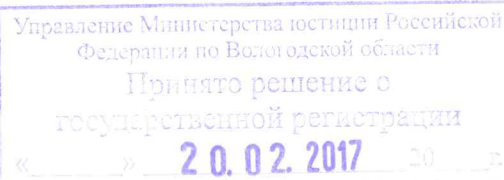
Утвержден в новой редакции  
решением Правления  
Благотворительного фонда «Дорога к дому»  
Протокол от 19 мая 2014 г.

Утвержден в новой редакции  
решением Правления  
Благотворительного фонда «Дорога к дому»  
Протокол от 09 января 2017 г.

**УСТАВ**  
**БЛАГОТВОРИТЕЛЬНОГО ФОНДА**  
**«ДОРОГА К ДОМУ»**  
(в новой редакции)

г.Череповец  
2017 г.

- 1 -



## Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Благотворительный фонд "Дорога к дому" является социально ориентированной некоммерческой организацией (именуемой в дальнейшем - "Фонд"). Фонд осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом Российской Федерации от 11.08.1995 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», иными правовыми актами Российской Федерации и настоящим Уставом.

1.2. Полное наименование Фонда на русском языке: Благотворительный фонд «Дорога к дому». Сокращенное наименование Фонда на русском языке: БФ «Дорога к дому». Полное наименование Фонда на английском языке: The "Road Home" Charitable Foundation.

1.3. Место нахождения Фонда: Россия, Вологодская область, город Череповец.

1.4. Фонд является не имеющей членства некоммерческой организацией, учрежденной юридическими лицами на основе добровольных имущественных взносов, преследующей социальные, благотворительные и культурные цели. Имущество, переданное Фонду его Учредителями, является собственностью Фонда. Учредители не отвечают по обязательствам созданного ими Фонда, а Фонд не отвечает по обязательствам своих Учредителей.

1.5. Фонд является юридическим лицом, не имеющим извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности и не распределяющий полученную прибыль между учредителями. В случае получения дохода в результате деятельности Фонда, он должен направляться на реализацию уставных целей, ради которых Фонд создан.

1.6. Фонд вправе заниматься предпринимательской деятельностью, осуществляемой в установленном законодательством порядке, необходимой для достижения общественно полезных целей, ради которых он создан, и соответствующей этим целям. Для осуществления предпринимательской деятельности Фонд вправе создавать хозяйственные общества. Не допускается участие Фонда в хозяйственных обществах совместно с другими лицами.

1.7. Фонд обязан ежегодно публиковать отчеты об использовании своего имущества.

1.8. Фонд приобрел права юридического лица с момента внесения записи о его создании в Единый государственный реестр юридических лиц. Фонд имеет собственный баланс, расчетный, валютный и иные счета, действует на принципах полной хозяйственной самостоятельности, строгого соблюдения действующего законодательства и обязательств перед Учредителями.

1.9. Фонд имеет круглую печать, содержащую его полное наименование на русском языке. Фонд имеет штампы и бланки со своим наименованием. Текстовая часть – наименование «Дорога к дому». Наименование пишется на русском языке в именительном падеже, единственном числе, без курсива.

1.10. Фонд имеет эмблему. Эмблема фонда – это изображение трех геометрических фигур разных цветов:

1.10.1. равносторонний треугольник синего цвета с белым перевернутым треугольником в центре;

1.10.2. равносторонний крест светло-зеленого цвета с белым ромбом в центре;

1.10.3. квадрат оранжевого цвета с белым квадратом в центре;

1.10.4. эмблема фонда может использоваться в черно-белом варианте;

1.11. Фонд самостоятельно определяет направления своей деятельности, стратегию экономического и социального развития.

1.12. Фонд вправе приобретать имущественные, а также личные неимущественные права и нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.13. Фонд на правах собственника осуществляет владение, пользование и распоряжение своим имуществом в соответствии с Уставом.

1.14. Фонд вправе создавать филиалы и представительства в Российской Федерации. Филиалы и представительства действуют от имени Фонда в соответствии с Положениями, утвержденными Правлением Фонда.

1.15. Фонд вправе создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации с соблюдением требований законодательства Российской Федерации. Филиалом некоммерческой организации является ее обособленное подразделение, расположенное вне места нахождения некоммерческой организации и осуществляющее все ее функции или часть их, в том числе функции представительства.

1.16. Представительством некоммерческой организации является обособленное подразделение, которое расположено вне места нахождения некоммерческой организации, представляет интересы некоммерческой организации и осуществляет их защиту.

1.17. Создание Фондом филиалов и открытие представительств на территориях иностранных государств осуществляются в соответствии с законодательством этих государств, если иное не предусмотрено международными договорами Российской Федерации.

1.18. Фонд осуществляет управленческий, бухгалтерский, налоговый и статистический учет и предоставляет отчетность в порядке, установленном законодательством.

## Глава 2. ЦЕЛИ, ПРЕДМЕТ, ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФОНДА

2.1. Деятельность Фонда осуществляется в целях (цели Фонда):

2.1.1. предоставления социальной поддержки и социальных услуг гражданам, признанным нуждающимися в социальном обслуживании, а также содействия социальной адаптации личности в обществе;

2.1.2. оказания помощи гражданам в реализации законных прав и интересов, содействия в улучшении их социального положения, а также психологического статуса;

2.1.3. содействия укреплению престижа и роли семьи в обществе;

2.1.4. содействия защите материнства, детства и отцовства;

2.1.5. выявления и поддержки несовершеннолетних лиц, проявивших выдающиеся способности, оказания содействия в получении такими лицами общего и дополнительного образования, в том числе образования в области искусств, естественных наук, физической культуры и спорта;

2.1.6. содействия деятельности в сфере профилактики и охраны здоровья граждан, а также пропаганды здорового образа жизни, улучшения морально-психологического состояния граждан.

2.2. Предметом деятельности Фонда является формирование имущества, в том числе денежных средств на основе добровольных имущественных взносов, а также иных не запрещенных законом поступлений, и использование указанного имущества на цели, предусмотренные настоящим Уставом.

2.3. Для достижения указанных целей и предмета деятельности, в порядке, определяемом действующим законодательством, Фонд осуществляет следующие виды деятельности, в том числе социально ориентированные:

2.3.1. благотворительная деятельность;

2.3.2. привлечение добровольных пожертвований;

2.3.3. осуществление пожертвований юридическим лицам и гражданам;

2.3.4. социальное обслуживание граждан, признанных нуждающимися в социальном обслуживании, посредством предоставления социально-бытовых, социально-психологических, социально-педагогических, социально-правовых, социально-трудовых услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов, в полустационарной форме социального обслуживания, в форме социального обслуживания на дому, срочных социальных услуг;

2.3.5. организация социального сопровождения граждан, включающая оказание содействия гражданам в предоставлении медицинской, психологической, педагогической, юридической, социальной помощи, не относящейся к социальным услугам;

2.3.6. предоставление консультационных услуг;

2.3.7. предупреждение нарушений прав детей;

2.3.8. содействие профилактике детской безнадзорности;

2.3.9. содействие развитию общественного института семейного устройства детей-сирот и детей, оставшихся без родительского попечения;

2.3.10. содействие построению системы профилактики социально-психологической дезадаптации несовершеннолетних;

2.3.11. раннее выявление семейного неблагополучия и нарушения прав ребенка;

2.3.12. создание условий для восстановления и развития семейных отношений;

2.3.13. реабилитация семей с несовершеннолетними, нуждающихся в социальном сопровождении;

2.3.14. культурно-просветительская и консультационная деятельность;

2.3.15. создание и ведение информационных ресурсов по образовательным, научным, творческим, социально-культурным и иным вопросам, подготовка информационно-аналитических материалов по направлениям, относящимся к видам деятельности Фонда;

2.3.16. организация и проведение выставок, семинаров, конференций, симпозиумов, круглых столов, лекций и иных культурно-просветительских мероприятий, а также концертов, театральных, спортивных, музыкальных представлений и иных массовых зрелищ, соответствующих целям Фонда;

2.3.17. содействие в проведении мероприятий образовательного, научного, культурно-просветительского и культурно-массового характера, соответствующих целям Фонда;

2.3.18. организация выездов специалистов и детей в образовательные, досуговые, спортивные, культурные и другие учреждения в рамках сферы деятельности Фонда;

2.3.19. осуществление издательской деятельности, в том числе издание журналов, буклетов, книг.

2.4. Отдельными видами деятельности, перечень которых определяется специальными законами, Фонд может заниматься только при получении специального разрешения (лицензии).

### Глава 3. ИМУЩЕСТВО ФОНДА

3.1. Фонд может иметь в собственности здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, земельные участки в собственности или на ином праве в соответствии с законодательством Российской Федерации, денежные средства в рублях или иной валюте, ценные бумаги и иное имущество, необходимое для материального обеспечения уставной деятельности Фонда.

3.2. Фонд отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

3.3. Источниками формирования имущества Фонда в денежной и иных формах являются:

3.3.1. взносы учредителей благотворительной организации;

3.3.2. благотворительные пожертвования, в том числе носящие целевой характер, предоставляемые гражданами и юридическими лицами в денежной или натуральной форме;

3.3.3. доходы от внереализационных операций, включая доходы от ценных бумаг;

3.3.4. поступления от деятельности по привлечению ресурсов (проведение кампаний по привлечению благотворителей и добровольцев, включая организацию развлекательных, культурных, спортивных и иных массовых мероприятий, проведение кампаний по сбору благотворительных пожертвований, поступивших от благотворителей в соответствии с их пожеланиями);

3.3.5. доходы от разрешенной законом предпринимательской деятельности;

3.3.6. доходы от деятельности хозяйственных обществ, учрежденных благотворительной организацией;

3.3.7. труд добровольцев;

3.3.8. другие, не запрещенные законом поступления.

3.4. Фонд вправе использовать на оплату труда административно-управленческого персонала не более 20 процентов финансовых средств, расходованных этой организацией за финансовый год. Данное ограничение не распространяется на оплату труда лиц, участвующих в реализации благотворительных программ.

3.5. В случае, если благотворителем или благотворительной программой не установлено иное, не менее 80 процентов благотворительного пожертвования в денежной форме должно быть использовано на благотворительные цели в течение года с момента получения благотворительной организацией этого пожертвования. Благотворительные пожертвования в натуральной форме направляются на благотворительные цели в течение одного года с момента их получения, если иное не установлено благотворителем или благотворительной программой.

3.6. Имущество Фонда не может быть передано (в формах продажи, оплаты товаров, работ, услуг и в других формах) учредителям Фонда на более выгодных для них условиях, чем для других лиц.

3.7. На финансирование благотворительных программ (включая расходы на их материально-техническое, организационное и иное обеспечение, на оплату труда лиц, участвующих в реализации благотворительных программ, и другие расходы, связанные с реализацией благотворительных программ) должно быть использовано не менее 80 процентов поступивших за финансовый год доходов от внереализационных операций, поступлений от учреждений Фондом хозяйственных обществ и доходов от разрешенной законом предпринимательской деятельности. При ре-

лизации долгосрочных благотворительных программ поступившие средства используются в сроки, установленные этими программами.

#### **Глава 4. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ ФОНДОМ И КОНТРОЛЯ ЗА ЕГО ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ**

4.1. Органами управления Фонда являются:

4.1.1. коллегиальный высший орган управления – Правление Фонда;

4.1.2. единоличный исполнительный орган – Директор Фонда;

4.1.3. органом, осуществляющим надзор за деятельностью Фонда, является Попечительский совет Фонда. Органом, осуществляющим контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Фонда, является Ревизор.

4.2. Высшим органом управления Фонда является Правление Фонда. Члены Правления Фонда исполняют свои обязанности безвозмездно.

4.3. Директор Фонда осуществляет текущее руководство деятельностью Фонда в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и должностной инструкцией, утверждаемой Правлением Фонда.

4.4. В целях надзора за деятельностью Фонда, создается Попечительский совет, утверждаемый Правлением Фонда. В целях контроля за деятельностью Фонда избирается Ревизор.

#### **Глава 5. УЧРЕДИТЕЛИ**

5.1. Учредители Фонда формируют Правление Фонда – высший коллегиальный орган управления. Решения Учредителей принимаются на заседаниях собрания учредителей.

5.2. Собрание учредителей Фонда собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

5.3. Учредители Фонда лично или через своих представителей, имеют право:

3.1. участвовать в управлении делами Фонда, в том числе избираться и быть избранными в Правление Фонда;

5.3.2. вносить предложения о включении вопросов для рассмотрения их на заседании Правления Фонда;

5.3.3. получать любую информацию о деятельности Фонда, знакомиться с его бухгалтерской, налоговой и иной отчетностью на основании письменного запроса, получать годовые отчеты Фонда;

5.3.4. выйти из состава учредителей Фонда в любое время без согласия остальных учредителей, направив в соответствии с Федеральным законом «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» сведения о своем выходе в регистрирующий орган. В случае выхода из состава учредителей последнего либо единственного учредителя он обязан до направления сведений о своем выходе передать свои права учредителя другому лицу в соответствии с федеральным законом и настоящим уставом.

5.4. Учредители Фонда обязаны:

5.4.1. не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Фонда;

5.4.2. участвовать в заседаниях собрания учредителей и исполнять его решения;

5.4.3. действовать от имени Фонда исключительно в рамках, предоставленных соответствующим органом Фонда полномочий;

5.4.4. возмещать Фонду ущерб, причиненный своими действиями.

Управление Министерства юстиции Российской Федерации  
Брянской области  
Принято решение о  
государственной регистрации  
« \_\_\_\_\_ » 20.02.2017 г.

5.5. Права и обязанности учредителя Фонда в случае его выхода из состава учредителей прекращаются со дня внесения изменений в сведения о юридическом лице, содержащиеся в едином государственном реестре юридических лиц.

5.6. Физические и юридические лица вправе войти в состав учредителей Фонда с согласия других учредителей и решения Правления Фонда.

## Глава 6. ПРАВЛЕНИЕ ФОНДА

6.1. Правление Фонда является высшим коллегиальным органом управления Фонда. Члены Правления Фонда исполняют свои обязанности безвозмездно.

6.2. Состав Правления Фонда формируется Учредителями Фонда в количестве не менее трех человек сроком полномочий пять лет. В состав Правления фонда входят представители Учредителей и Учредители. Учредители Фонда вправе отказаться от участия в Правлении Фонда, либо передать свои права участия иным предприятиям и организациям или физическим лицам, представленным в Правлении Фонда, на основании письменного заявления или доверенности.

6.3. Правление Фонда утверждает годовой отчет и годовой бухгалтерский баланс за предыдущий финансовый год, и является неизменным до следующего очередного годового заседания.

6.4. Заседания Правления Фонда проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

6.5. К компетенции Правления Фонда относится решение следующих вопросов:

- 6.5.1. утверждение годового плана, бюджета Фонда;
- 6.5.2. утверждение исполнения сметы доходов и расходов за предыдущий финансовый год и сметы доходов и расходов на текущий год;
- 6.5.3. определение размера вознаграждения Ревизору;
- 6.5.4. рассмотрение отчетов Директора и Ревизора Фонда;
- 6.5.5. определение размера материального поощрения Директора Фонда;
- 6.5.6. принятие решения об установлении и поддержании связей с международными и зарубежными организациями;
- 6.5.7. утверждение благотворительных программ и определение источников финансирования;
- 6.5.8. подготовка на рассмотрение вопросов и материалов, выносимых на Попечительский Совет Фонда;
- 6.5.9. назначение и отзыв руководителей филиалов и представительств;
- 6.5.10. иные вопросы деятельности Фонда.

6.6. К исключительной компетенции Правления Фонда относится решение следующих вопросов:

- 6.6.1. утверждение Положения о Попечительском совете;
- 6.6.2. избрание Председателя Правления Фонда, Председателя Попечительского совета Фонда, Ревизора, досрочное прекращение их полномочий, назначение и заключение трудового договора с Директором Фонда;
- 6.6.3. утверждение Устава, а также изменений и дополнений к нему;
- 6.6.4. принятие решения о создании филиалов и представительств, хозяйственных обществ;
- 6.6.5. определение приоритетных направлений деятельности Фонда, принципов формирования и использования его имущества;
- 6.6.6. утверждение годового отчета и годового бухгалтерского (финансового) отчета с учетом заключений Ревизора;

Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Вологодской области  
государственной регистрации  
« 20.02.2017 » 20 г.

6.6.7. одобрение совершенных Фондом сделок в случаях, предусмотренных законом;

6.6.8. утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора.

6.7. Распределение голосов между членами Правления Фонда определяется следующим образом:

6.7.1. каждый член Правления Фонда обладает правом одного голоса;

6.7.2. заседание Правления Фонда правомочно, если на нем присутствуют более половины его членов;

6.7.3. по вопросам исключительной компетенции Правление Фонда принимает решение квалифицированным большинством в 2/3 голосов, по остальным вопросам – простым большинством.

6.8. Из числа членов Правления Фонда избирается Председатель Правления Фонда сроком на пять лет с правом последующего переизбрания.

6.9. Председатель Правления Фонда:

6.9.1. проводит заседания Правления Фонда;

6.9.2. организует подготовку к заседаниям Правления Фонда;

6.9.3. осуществляет контроль за распоряжением средствами и имуществом Фонда.

6.10. Очередные заседания Правления Фонда созываются Председателем. Внеочередные заседания Правления Фонда могут созываться по требованию не менее одной трети членов Правления Фонда, Председателя Правления Фонда, Директора Фонда, Председателя Попечительского совета Фонда или Ревизора.

6.11. Решения Правления Фонда фиксируются в протоколе заседания, подписываемом председательствующим на собрании и секретарем собрания.

## Глава 7. ДИРЕКТОР ФОНДА

7.1. Директор Фонда является единоличным исполнительным органом Фонда.

7.2. Директор Фонда осуществляет непосредственное руководство деятельностью Фонда в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и должностной инструкцией, утверждаемой Правлением Фонда.

7.3. Директор Фонда имеет право принимать решения по всем вопросам деятельности Фонда, не относящимся к исключительной компетенции Правления Фонда, в том числе:

7.3.1. определяет внутреннюю структуру органов Фонда и утверждает Положения об его структурных подразделениях;

7.3.2. утверждает Положения о представительствах и филиалах Фонда;

7.3.3. определяет численность и условия оплаты труда должностных лиц и персонала Фонда, его представительств и филиалов;

7.3.4. определяет Правила внутреннего трудового распорядка и утверждает штатное расписание Фонда;

7.3.5. организует контроль за поступлением благотворительных средств, доходов Фонда от размещения собственного имущества Фонда и иных средств в Фонд;

7.3.6. готовит информационные материалы о деятельности Фонда и обеспечивает доступ к этой информации заинтересованных лиц в пределах, определенных настоящим Уставом, соответствующими договорами и действующим законодательством;

7.3.7. готовит материалы к заседаниям Правления Фонда, обеспечивает их своевременную доставку членам Правления Фонда, организует проведение заседаний Правления Фонда, в том числе способом заочного голосования;



7.3.8. решает другие вопросы в соответствии с настоящим Уставом и решениями Правления Фонда.

7.4. Директор Фонда несет перед Правлением Фонда ответственность за выполнение его решений.

7.5. В пределах своей компетенции Директор Фонда выполняет следующие функции:

7.5.1. заключает договоры с благотворителями и грантодателями;

7.5.2. распоряжается имуществом Фонда в соответствии с общим порядком и направлениями, определяемыми Правлением Фонда;

7.5.3. без доверенности действует от имени Фонда, представляет его во всех учреждениях, предприятиях и государственных органах в России и за рубежом;

7.5.4. несет ответственность за ведение бухгалтерского учета, своевременность и полноту представления отчетности, в том числе бухгалтерской, налоговой и статистической, по установленным формам в соответствующие органы;

7.5.5. делегирует свои полномочия заместителям;

7.5.6. заключает договоры (контракты), выдает доверенности, открывает расчетные и другие счета в банках;

7.5.7. принимает на работу и увольняет должностных лиц Фонда, заключает с ними трудовые договоры;

7.5.8. издает приказы и распоряжения, обязательные для персонала Фонда;

7.5.9. привлекает для осуществления уставной деятельности дополнительные источники финансовых и материальных средств;

7.5.10. выполняет другие функции, вытекающие из настоящего Устава.

7.6. Директор Фонда несет персональную ответственность в пределах своей компетенции за использование средств и имущества Фонда.

7.7. Директор назначается на должность Правлением Фонда на срок пять лет. От имени Правления Фонда трудовой договор с директором подписывает Председатель Правления Фонда.

7.8. Заместитель Директора Фонда выполняет обязанности Директора Фонда в период его отсутствия или по его поручению.

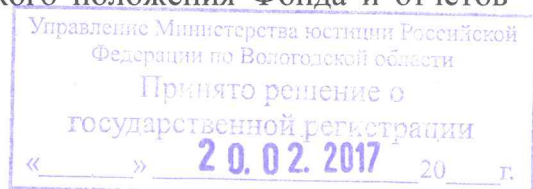
## Глава 8. ПОПЕЧИТЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ФОНДА

8.1. В целях осуществления должного надзора за деятельностью Фонда и целевым использованием средств, Фонд создает Попечительский совет, действующий на основании настоящего Устава и Положения о Попечительском совете, утверждаемого Правлением Фонда. В Попечительский совет включаются полномочные представители благотворителей, общественности, некоммерческих общественных организаций, авторитетные сотрудники региональных ВУЗов, инновационного бизнеса, которым при принятии решений принадлежит не менее половины голосов. Попечительский совет формируется на основании Положения о Попечительском совете и настоящего Устава.

8.2. Попечительский совет формируется в количестве не менее пяти членов. В состав Попечительского совета не могут входить члены Правления Фонда, сотрудники Фонда, Ревизор Фонда.

8.3. В компетенцию Попечительского совета входит:

8.3.1. рассмотрение финансово-экономического положения Фонда и отчетов Директора о результатах работы Фонда;



8.3.2. обеспечение надзора за деятельностью Фонда, принимаемыми органами Фонда решениями и обеспечением их исполнения, использованием средств Фонда, соблюдением Фондом законодательства;

8.3.3. наблюдение за соблюдением структурными подразделениями Фонда законодательства всех уровней.

8.4. Для реализации своих функций Попечительский совет вправе:

8.4.1. знакомиться со всеми внутренними документами, издаваемыми Правлением Фонда, Директором, Ревизором;

8.4.2. получать разъяснения от любых лиц, относящихся к персоналу Фонда;

8.4.3. знакомиться с бухгалтерскими документами.

8.5. Попечительский совет собирается не реже одного раза в год. На первом заседании принимается Регламент работы Попечительского совета. Председатель Попечительского совета избирается Правлением Фонда. Заседания Попечительского совета по вопросам повестки дня правомочны, если на заседании присутствуют не менее половины его членов. Решения по всем вопросам повестки дня принимаются простым большинством голосов членов Попечительского совета, присутствующих на заседании. Председатель Попечительского совета вправе инициировать созыв Правления Фонда и принимать участие в его работе без права участия в голосовании.

## Глава 9. РЕВИЗОР ФОНДА

9.1. Контрольным органом Фонда является Ревизор. Ревизор избирается Правлением Фонда сроком на два года. Ревизором Фонда не могут быть избраны: члены Правления Фонда, Председатель Правления Фонда, Директор Фонда, главный бухгалтер, штатные работники.

9.2. Ревизор осуществляет проверки деятельности Фонда в соответствии с порядком, утвержденным Правлением Фонда.

9.3. Ревизор имеет право:

9.3.1. проводить полную или частичную ревизию финансовой деятельности Фонда;

9.3.2. проводить проверку учета поступлений благотворительных средств и из целевого использования;

9.3.3. определять размер ущерба, нанесенного Фонду неправомерными действиями должностных лиц Фонда и ходатайствовать перед Правлением Фонда о привлечении должностных лиц Фонда к материальной ответственности.

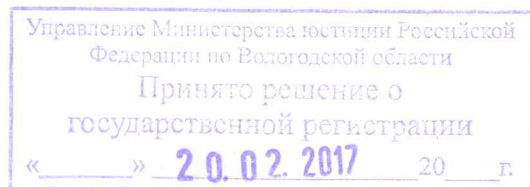
9.4. Ревизор вправе требовать от должностных лиц Фонда и членов Правления Фонда предоставления необходимой информации, документов, объяснений.

9.5. Ревизор докладывает о результатах своих проверок Правлению Фонда не позднее чем через два месяца после окончания финансового года, а в период между его заседаниями – Председателю Правления Фонда.

9.6. Ревизор обязан потребовать созыва чрезвычайного заседания Правления Фонда, если возникла серьезная угроза интересам Фонда. Ревизор направляет в адрес Председателя Правления Фонда письменное мотивированное заключение о результатах проверки Фонда с указанием необходимости его рассмотрения на внеочередном заседании Правления Фонда.

## Глава 10. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФОНДА

10.1. Реорганизация Фонда не допускается.



10.2. Фонд может быть ликвидирован только по решению суда по заявлению заинтересованных лиц в случаях:

10.2.1. если имущества Фонда недостаточно для осуществления его целей и вероятность получения необходимого имущества нереальна;

10.2.2. если цели Фонда не могут быть достигнуты, а необходимые изменения целей Фонда не могут быть произведены;

10.2.3. в случае уклонения Фонда в его деятельности от целей, предусмотренных Уставом;

10.2.4. в других случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

10.3. Ликвидация производится ликвидационной комиссией, назначаемой органом, принявшим решение о ликвидации Фонда.

10.4. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят все полномочия по управлению делами Фонда. Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемого Фонда выступает в суде.

10.5. Процедура ликвидации Фонда осуществляется согласно действующему законодательству.

10.6. Ликвидационная комиссия несет ответственность за ущерб, причиненный Фонду, а также третьим лицам, в соответствии с действующим законодательством.

10.7. Имущество и средства Фонда при ликвидации, после удовлетворения требований кредиторов направляются на уставные и благотворительные цели Фонда и не подлежат перераспределению между учредителями Фонда.

10.8. Имущество, оставшееся после ликвидации Фонда, не может быть распределено между учредителями Фонда.

10.9. Документы ликвидированного Фонда по личному составу передаются по описи на государственное хранение в государственный архив по месту государственной регистрации.

10.10. Решение о ликвидации Фонда направляется в зарегистрировавший Фонд орган для исключения его из Единого государственного реестра юридических лиц.

10.11. Ликвидация Фонда считается завершенной, а Фонд прекратившим существование, после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

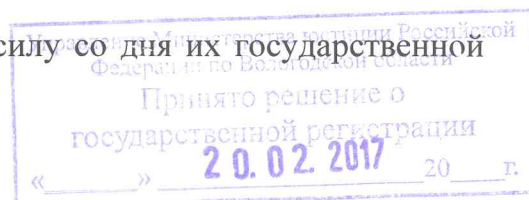
10.12. Споры Фонда с юридическими и физическими лицами рассматриваются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## **Глава 11. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ К УСТАВУ**

11.1. Внесение изменений и дополнений в Устав Фонда относится к исключительной компетенции Правления Фонда. Изменения и дополнения к Уставу утверждаются Правлением Фонда 2/3 голосов присутствующих на нем членов.

11.2. Государственная регистрация изменений в Устав Фонда осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

11.3. Изменения в Устав Фонда вступают в силу со дня их государственной регистрации.



В этом документе пронумеровано  
прошнуровано и скреплено печатью  
11 (одиннадцать) листов



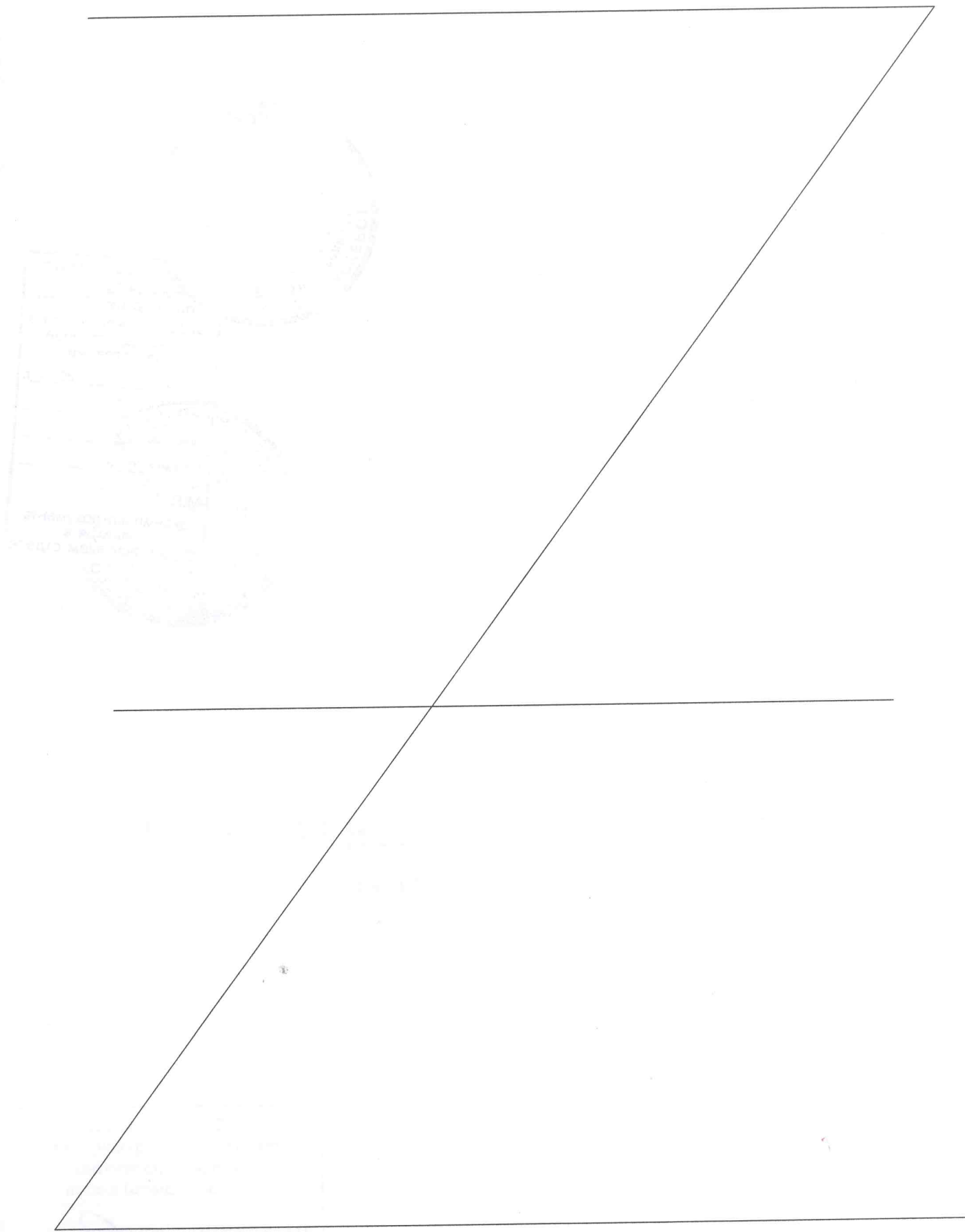
Директор  
БФ «Дорога к дому»

*СР*

М.А. Печникова

«09» сентября 2017 г.

Благотворительный фонд «Дорога к дому»

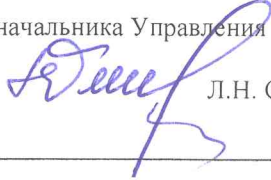




Межрайонная ИФНС  
России №11 по  
Вологодской области  
Выдано Свидетельство  
о государственной  
регистрации  
18 февраля 2017 г.  
№ 550021032  
И.о. начальника  
Скамплар документа  
хранится в  
информационном отделе  
№ 550021032  
03.03.2017



В этом документе  
пронумеровано, прошнуровано  
и скреплено печатью  
12 (двенадцать) листов

И.о. начальника Управления  
  
Л.Н. Смирнова