

*Утверждён
решением общего
собрания учредителей
протокол № 1 от 24 декабря 2012г.*

Устав

**Приморской региональной общественной организации
содействия развитию социальных и благотворительных
программ**

«Восток»

Владивосток,
2012г.

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. Общие положения.	3
2. Цели и задачи Организации.....	4-5
3. Права Организации.....	5-6
4. Обязанности Организации	6
5. Членство и структура Организации	7
6. Права и обязанности членов Организации.....	7-8
7. Структура и руководящие органы Организации	8-10
8. Контрольно-ревизионный орган	10
9. Имущество и финансовые средства Организации	10-11
10. Порядок внесения изменений и дополнений в Устав	11
11. Реорганизация и ликвидация Организации.....	11



1. Общие положения.

1.1. Приморская региональная общественная организация содействия развитию социальных и благотворительных программ «Восток», далее именуемая «Организация», является основанной на добровольном членстве региональной некоммерческой организацией, учрежденной гражданами Российской Федерации для содействия ее членам в осуществлении деятельности, направленной на достижение целей, предусмотренных настоящим Уставом.

Полное название организации на русском языке – Приморская региональная общественная организация содействия развитию социальных и благотворительных программ «Восток».

Краткое название Организации – ПРОО «Восток».

Наименование на английском языке – Primorskii regional public organization to promote the development of social and charitable programs of «Vostok».

1.2. Организация является социально-ориентированной некоммерческой организацией (ФЗ "О некоммерческих организациях", ст. 31.1).

1.3. Организация не имеет своей основной целью извлечение прибыли и не распределяет полученную прибыль между учредителями и членами.

1.4. Организация осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским Кодексом Российской Федерации, Федеральным Законом Российской Федерации « Об общественных объединениях», настоящим Уставом.

1.5. Деятельность Организации основывается на принципах добровольности, равноправия, самоуправления и законности.

1.6. Деятельность Организации носит бессрочный характер.

1.7. После государственной регистрации Организация становится юридическим лицом, обладает на правах собственности обособленным имуществом и отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.8. Организация имеет самостоятельный баланс, расчетные и иные счета, круглую печать со своим названием, штампы и бланки.

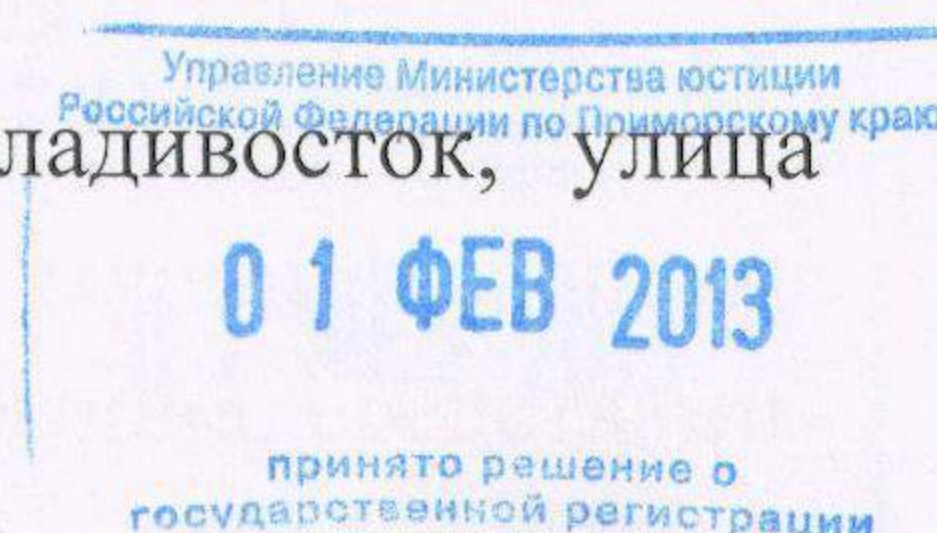
1.9. Организация может иметь зарегистрированную в установленном порядке символику, в том числе эмблемы, флаги и вымпелы.

1.10. Организация осуществляет деятельность, предусмотренную настоящим Уставом, на территории Приморского края. Организация может вести эту деятельность на территории других субъектов Российской Федерации в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

1.11. Физические и юридические лица могут принимать участие в деятельности Организации как путем внесения добровольных пожертвований, предоставления в безвозмездное пользование имущества, так и путем оказания организационного, трудового и иного содействия при осуществлении уставной деятельности Организации.

1.12. Организация отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ей имуществом. Учредители и члены Организации не отвечают по обязательствам Организации, а Организация не отвечает по обязательствам своих учредителей и членов.

1.13. Место нахождения организации: Приморский край, город Владивосток, улица Набережная, дом 9, кабинет 245.



2. Цели и задачи Организации

2.1. Целями Организации являются следующие виды деятельности, направленные на решение социальных проблем и развитию благотворительности на территории Приморского края.

2.1.1. социальная поддержка и защита граждан, в том числе семей с детьми, попавшими в трудную жизненную ситуацию;

2.1.2. профилактика социально опасных форм поведения граждан, в том числе и социального сиротства;

2.1.3. содействие деятельности в сфере профилактики и охраны здоровья граждан, улучшению морально-психологического состояния населения;

2.1.4. благотворительная деятельность, а также деятельность в области содействия благотворительности и добровольчества;

2.1.5. Содействие воспитанию толерантности, патриотизма и духовности в современном обществе.

2.1.6. содействие в области образования, просвещения, науки, культуры, искусства.

2.2. Для достижения уставных целей Организация осуществляет и поддерживает следующие программы, проекты и инициативы:

2.2.1. Проведение комплексных мероприятий направленных на реабилитацию и социальную адаптацию семей с детьми, попавшими в трудную жизненную ситуацию и семей группы риска – социальный патронаж;

2.2.2. оказание информационно-консультативных услуг для семей с несовершеннолетними детьми, восстановление семейных связей с применением восстановительных технологий, всесторонняя поддержка семьи, переживающей кризис или находящейся в предкризисной ситуации;

2.2.3. участие в деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

2.2.4. создание условий для улучшения качества предоставляемых социальных услуг, внедрения инновационных технологий работы с социально уязвимыми группами населения;

2.2.5. Участие в конкурсах на размещение социальных заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд в порядке, предусмотренном Федеральным законом "О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд";

2.2.6. организация и проведение социальных мероприятий, лекций профилактической и нравственной направленности;

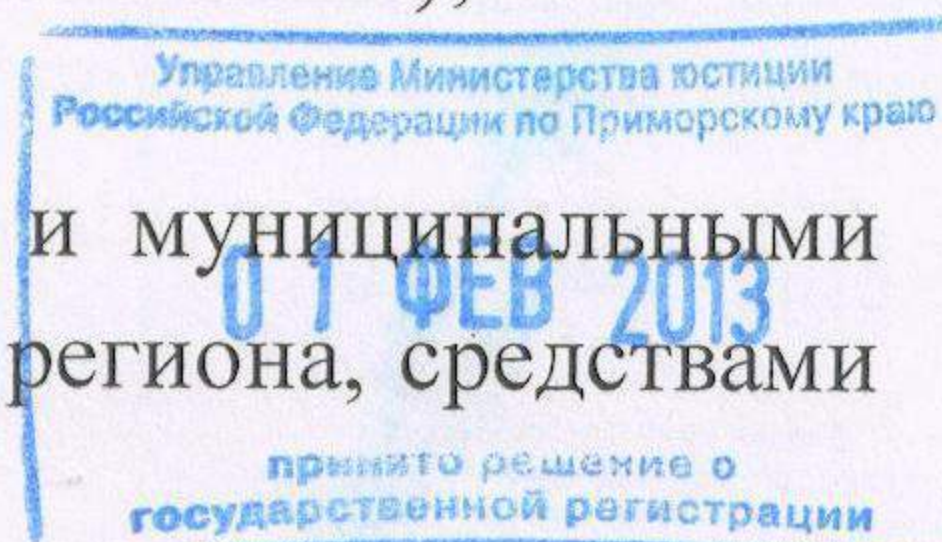
2.2.7. содействие деятельности по производству и (или) распространению социальной рекламы;

2.2.8. сотрудничество с общественными деятелями, преподавателями высших учебных заведений, научными работниками, для проведения социологических исследований и мониторинга;

2.2.9. проведение благотворительных мероприятий, направленных на достижение уставных целей Организации (лотереи, аукционы, концерты, спортивные мероприятия и т.п.);

2.2.10. развитие и поддержка добровольческих инициатив;

2.2.11. развитие сотрудничества с государственными, региональными и муниципальными органами власти, с коммерческими и некоммерческими организациями региона, средствами



массовой информации для решения социально значимых проблем местного сообщества: социальная политика, экология, здоровый образ жизни, терпимость в обществе, образование, здравоохранение, помощь малоимущим гражданам;

2.2.12. подготовка предложений в адрес Государственной Думы РФ, Законодательного собрания Приморского края, муниципальных представительных органов по вопросам уставной деятельности, в том числе взаимодействия некоммерческого сектора, участие в разработке законопроектов и других нормативных документов по данной тематике;

2.2.13. Защита прав и свобод человека, правовое просвещение граждан Приморского края, в том числе семей с детьми, попавшими в рудную жизненную ситуацию;

2.2.14. организация и проведение семинаров, тренингов, конференций, круглых столов, иных массовых мероприятий направленных на достижение уставных целей Организации;

2.2.15. культурно-просветительская и образовательная деятельность (создание и реализация научных и образовательных программ и мероприятий, включая лекции, семинары, тренинги и конференции, а также курсы по тематике деятельности Организации);

2.2.16. Участие в подготовке, переподготовке и повышении квалификации работников и добровольцев социально ориентированных некоммерческих организаций;

2.2.17. издательская и полиграфическая деятельность, в том числе издание книг, брошюр, журналов, в целях информационной поддержки и реализации программ, направленных на достижение целей Организации, а также реализация данной продукции;

2.2.18. создание и поддержка электронных информационных ресурсов в сети Интернет, освещающих деятельность Организации;

2.2.19. Производственно-хозяйственная деятельность, направленная на выполнение вышеуказанных задач.

3. Права Организации

3.1. Для достижения уставных целей и задач Организация имеет право:

3.1.1. Свободно распространять информацию о своей деятельности;

3.1.2. участвовать в выработке решений органов государственной власти и органов местного самоуправления в порядке, предусмотренном действующим законодательством;

3.1.3. представлять и защищать свои права, законные интересы своих членов, а также других граждан в органах государственной власти, органах местного самоуправления и общественных объединениях;

3.1.4. проводить собрания, митинги, демонстрации и шествия в порядке, предусмотренном действующим законодательством;

3.1.5. учреждать средства массовой информации и вести издательскую деятельность в порядке, предусмотренном действующим законодательством;

3.1.6. осуществлять в полном объеме полномочия, предусмотренные законами об общественных объединениях;

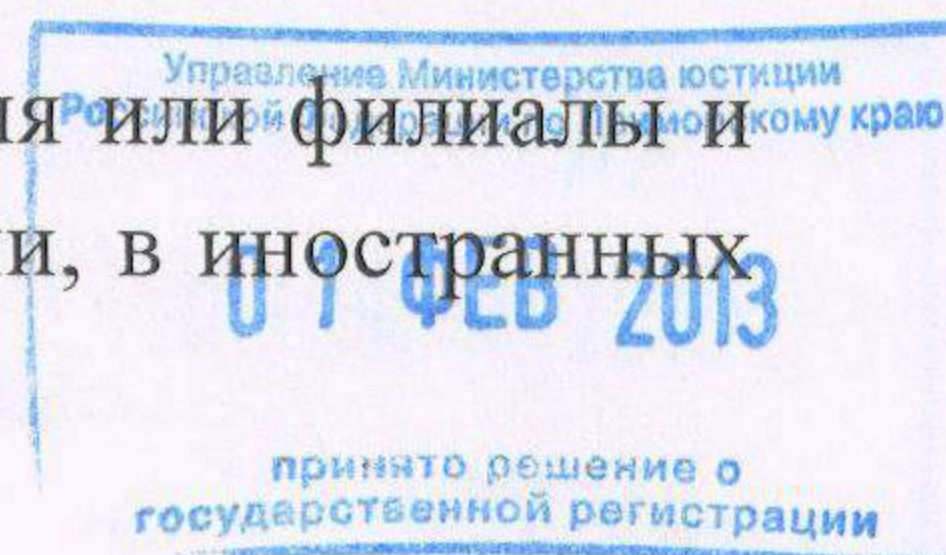
3.1.7. выступать с инициативами по различным вопросам общественной жизни, вносить предложения в органы государственной власти;

3.1.8. учреждать другие некоммерческие организации;

3.1.9. вступать в общественные объединения в качестве члена, быть участником общественных объединений, а также совместно с другими некоммерческими организациями образовывать союзы и ассоциации;

3.1.10. поддерживать прямые международные контакты и связи;

3.1.11. создавать свои структурные подразделения (организации, отделения или филиалы и представительства) на территории других субъектов Российской Федерации, в иностранных государствах;



3.1.12. вести предпринимательскую деятельность постольку, поскольку это служит достижению уставных целей, ради которых создана Организация, соответствующую этим целям. Доходы от предпринимательской деятельности организации не могут быть перераспределены между членами Организации, они должны использоваться только для достижения уставных целей;

3.1.13. учреждать хозяйственные общества, а также приобретать имущество, предназначенное для ведения предпринимательской деятельности;

3.1.14. самостоятельно определять организационную структуру Организации, формировать штатный аппарат, решать вопросы формы и размера оплаты труда, материально поощрять сотрудников и привлекаемых работников;

3.1.15. арендовать, и эксплуатировать различные помещения.

3.2. Организация может осуществлять иные права, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации, в соответствии с уставными целями и задачами Организации.

2.4. Организация может заниматься отдельными видами деятельности, перечень которых определяется Федеральными Законами, только при получении специального разрешения или лицензии.

4. Обязанности Организации

4.1. Организация обязана:

4.1.1. Соблюдать законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права, касающиеся сфер деятельности Организации, а также нормы, предусмотренные настоящим Уставом;

4.1.2. публиковать ежегодно отчет об использовании своего имущества или обеспечивать доступ для ознакомления с указанным отчетом;

4.1.3. ежегодно информировать орган, принявший решение о государственной регистрации Организации, о продолжении своей деятельности в объеме сведений, включенных в единый государственный реестр юридических лиц;

4.1.4. представлять по запросу органа, принявшего решение о государственной регистрации Организации, решения руководящих органов и должностных лиц Организации, а также годовые и квартальные отчеты о своей деятельности в объеме сведений, представляемых в налоговые органы;

4.1.5. допускать представителей органа, принявшего решение о государственной регистрации Организации, на проводимые Организацией мероприятия;

4.1.6. оказывать содействие представителям органа принявшего решение о государственной регистрации Организации, в ознакомлении с деятельностью Организации в связи с достижением уставных целей и соблюдением законодательства Российской Федерации;

4.1.7. вести бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

4.1.8. предоставлять информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, членам Организации и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом;

4.1.9. вести учет доходов и расходов по предпринимательской деятельности;

4.2. Размеры и структура доходов Организации, а также сведения о размерах и составе имущества Организации, о ее расходах, численности и составе работников, об оплате их труда и о привлечении добровольцев, об использовании безвозмездного труда граждан в деятельности Организации не могут быть предметом коммерческой тайны.



5. Членство и структура Организации

5.1. Членами Организации могут быть граждане Российской Федерации, достигшие 18 лет и юридические лица - общественные объединения, разделяющие цели Организации и выразившие желание участвовать в её работе.

5.2. Учредители организации являются ее членами и имеют соответствующие права и обязанности.

5.3. Члены Организации – физические и юридические лица – имеют равные права и несут равные обязанности.

5.4. Условия и порядок приема в члены организации:

5.4.1. Прием в члены Организации осуществляется Советом Организации:

- для физических лиц на основании личных заявлений граждан,
- для юридических лиц на основании оформленных протоколов решений полномочного органа.

5.4.2. Изменения в составе членов Организации не влечет обязанности по внесению соответствующих изменений настоящего Устава.

5.5. Выход из Организации:

- Член Организации может свободно выйти из Организации, письменно уведомив о выходе Совет Организации за один месяц до выхода.

5.6. Исключение из Организации:

- Член Организации, систематически не выполняющий или ненадлежащим образом выполняющий свои обязанности, либо нарушивший принятые на себя обязательства перед Организацией, а также препятствующий своими действиями или бездействием нормальной работе Организации, может быть исключен из нее по решению Совета Организации.

5.6.1. Порядок исключения члена Организации:

- Инициатором исключения из Организации может быть любой член Организации, член Совета или руководитель Организации.
- Член Организации считается исключенным со дня принятия решения Советом Организации.
- Информация о принятом решении, об исключении из Организации доводится до сведения членов Организации на ближайшем Общем собрании членов Организации, и направляется исключенному заказным письмом.

6. Права и обязанности членов Организации

6.1. Член Организации имеет право:

- участвовать в управлении делами Организации;
- принимать участие в общих собраниях;
- избирать и быть избранным в руководящие и контрольно-ревизионные органы организации;
- принимать участие в мероприятиях, проводимых организацией;
- получать информацию о планируемых мероприятиях Организации;
- получать информацию о деятельности Организации;
- по своему усмотрению выходить из Организации;
- вносить на рассмотрение Совета Организации предложения по всем вопросам, являющимся предметом деятельности Организации;
- финансировать и кредитовать на выгодных для себя условиях проекты и программы, принимаемые и реализуемые Организацией;



-- пользоваться в полном объеме деловой и коммерческой информацией, имеющейся в Организации, равно и другим видом услуг, оказываемых Организацией.

6.2. Член Организации обязан:

- соблюдать настоящий Устав и выполнять решения руководящих органов Организации;
- принимать активное практическое участие в мероприятиях, касающихся деятельности Организации;
- содействовать достижению целей и решению задач, определенных настоящим Уставом;
- выполнять добровольно взятые на себя обязательства;
- платить членские взносы, а также целевые взносы на конкретные программы;
- постоянно учитывать общественное мнение и социальные последствия результатов своей деятельности при решении задач Организации;
- уважать интересы других членов Организации, строго соблюдать условия договоров, контрактов и соглашений, возмещать причиненный ущерб.

7. Структура и руководящие органы Организации

7.1. Структуру Организации составляют представительства и филиалы, создаваемые Организацией в соответствии с положениями ст. 55 Гражданского кодекса Российской Федерации. Представительства и филиалы не являются юридическими лицами. Они наделяются имуществом создавшей их Организации и действуют на основании утвержденных им положений. Руководители представительств и филиалов назначаются Организацией и действуют на основании ее доверенности.

7.2. Руководящими органами Организации являются:

- Общее собрание;
- Совет организации;
- Председатель совета.

7.3. Высшим руководящим органом Организации является Общее собрание членов, созываемое Советом Организации не реже одного раза в год.

7.3.1. Внеочередное Общее собрание может быть созвано по требованию не менее чем одной трети членов Организации.

7.3.2. Инициаторы проведения Общего собрания обязаны направить каждому члену Организации приглашение на это собрание с указанием места и времени его проведения, повестки дня.

7.3.3. Общее собрание правомочно, если на собрании присутствует более половины членов Организации.

7.3.4. Решения Общего собрания Организации принимаются большинством голосов её членов, присутствующих на собрании, за исключением случаев указанных в настоящем Уставе.

7.3.5. К исключительной компетенции общего собрания относят:

- решение вопросов о создании, реорганизации и ликвидации Организации;
- утверждение Устава;
- внесение изменений и дополнений в Устав Организации;
- определение приоритетных направлений деятельности Организации, а так же способов формирования и использования ее имущества;
- определение количественного состава, выбор и отзыв членов Совета Организации;
- избрание контрольно-ревизионной комиссии, прекращение ее полномочий;
- утверждение годового отчета совета Организации и заключения контрольно-ревизионной комиссии.



Вопросы, относящиеся к исключительной компетенции Общего собрания, принимаются квалифицированным (2/3) большинством голосов присутствующих на Общем собрании членов Организации.

7.4. Постоянно действующим руководящим органом Организации является Совет Организации, избираемый Общим собранием сроком на 5 лет и подотчетный Общему собранию.

7.4.1. Совет Организации собирается на свои заседания по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Совет Организации правомочен принимать решения, если в его заседаниях участвует более половины членов Совета Организации. Совет Организации принимает решение простым большинством голосов членов Совета Организации, присутствующих на заседании.

7.4.2. Члены Совета Организации из своего состава выбирают Председателя Совета на срок полномочий Совета Организации.

7.4.3. Совет Организации является руководящим, коллегиальным, постоянно действующим органом Организации и осуществляет права юридического лица и исполняет его обязанности от имени Организации и:

- принимает решение о проведении общего Собрания Организации, объявляет повестку дня Собрания;
- осуществляет общее руководство деятельностью Организации;
- определяет основные направления и целевые программы деятельности Организации;
- принимает в состав новых членов и решает вопросы об исключении из Организации;
- устанавливает размеры членских взносов и периодичности их уплаты;
- решает вопросы о создании филиалов, представительств Организации и хозяйственных организаций;
- организует исполнение решений Собрания Организации;
- заслушивает отчеты Председателя Совета Организации и принимает на их основе решения;
- распоряжается средствами и имуществом Организации;
- утверждает бюджет Организации и заслушивает отчет о его выполнении, определяет порядок расходования денежных средств;
- решает вопросы о вхождении в общественные объединения, союзы и ассоциации и о выходе из них;
- решает другие вопросы текущей деятельности Организации за исключением тех, которые входят в исключительную компетенцию Собрания.

7.5. Председатель Совета:

- ежегодно информирует орган, принявший решение о регистрации Организации, о продолжении своей деятельности с указанием действительного места нахождения постоянно действующего руководящего органа и данных о руководителях Организации в объеме сведений, включаемых в единый государственный реестр юридических лиц;
- представляет по запросу органа, принявшего решение о государственной регистрации Организации, решения руководящих органов и должностных лиц Организации, а также годовые и квартальные отчеты о своей деятельности в объеме сведений, представляемых в налоговые органы;
- содействует представителям органа, принявшего решение о регистрации Организации, в ознакомлении с деятельностью Организации в связи с достижением уставных целей и соблюдением законодательства Российской Федерации;
- организует подготовку и проведение заседаний Совета;



- обеспечивает реализацию программ деятельности Организации;
- руководит деятельностью Организации;
- выполняет организационно-распорядительные функции;
- утверждает штатное расписание Организации;
- утверждает планы работы Организации;
- заключает гражданско-правовые сделки;
- подписывает от имени Организации необходимые документы;
- открывает в банках расчетные, валютные и другие счета;
- выдаёт доверенности от имени Организации;
- непосредственно представляет Организацию в органах государственной власти и местного самоуправления, организациях и общественных объединениях;
- заключает и расторгает от имени организации трудовые договоры с сотрудниками Организации;
- издает приказы и распоряжения;
- решает все вопросы, связанные с деятельностью Организации, кроме тех, что отнесены к компетенции Общего собрания и Совета Организации.

7.5.1. В отсутствие Председателя Совета его функции выполняет один из членов совета Организации.

7.5.2. Председатель Совета действует от имени Организации без доверенности.

8. Контрольно-ревизионный орган

8.1. Контроль за финансовой деятельностью Организации осуществляет контрольно-ревизионная комиссия.

8.2. Контрольно-ревизионная комиссия избирается сроком на 5 лет. Заседания контрольно-ревизионной комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

8.3. Число членов контрольно-ревизионной комиссии не ограничивается, но при численности членов Организации менее 25 человек функции контрольно-ревизионной комиссии осуществляет ревизор.

8.4. В члены комиссии не могут входить члены Совета Организации.

8.5. Контрольно-ревизионная комиссия готовит заключение к годовому отчёту и балансу.

8.6. Все должностные лица Организации обязаны по запросу контрольно-ревизионной комиссии предоставлять необходимую информацию и документы.

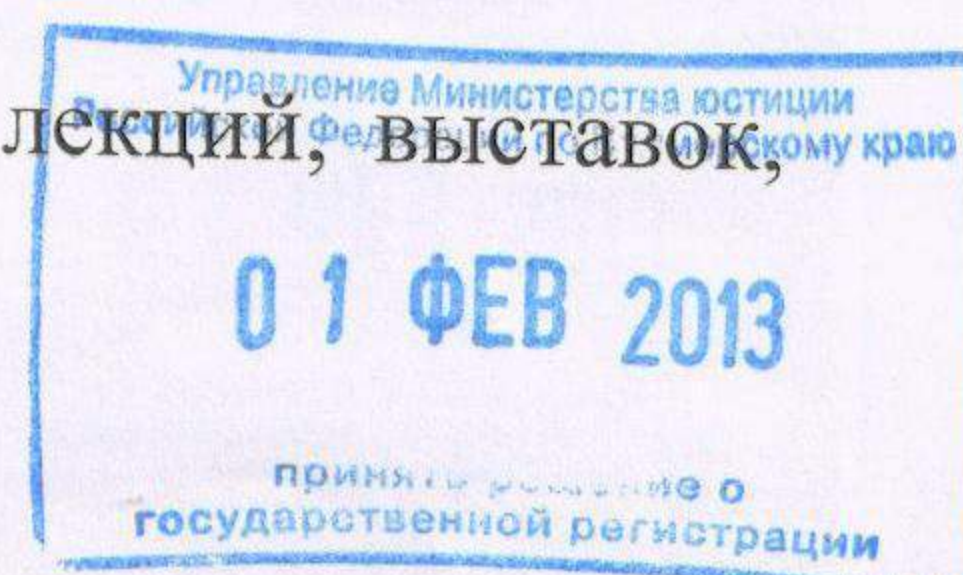
8.7. Руководство контрольно-ревизионной комиссией осуществляет ее Председатель, избираемый на заседании контрольно-ревизионной комиссии.

9. Имущество и финансовые средства Организации

9.1. Организация может иметь в собственности земельные участки, здания, строения, сооружения, жилищный фонд, транспорт, оборудование, инвентарь, имущество культурно-просветительного и оздоровительного назначения, денежные средства, акции, другие ценные бумаги и иное имущество, необходимое для материального обеспечения деятельности Организации, указанной в Уставе. В собственности Организации могут также находиться учреждения, издательства, средства массовой информации, создаваемые и приобретаемые за счёт средств Организации в соответствии с уставными целями.

9.2. Источниками формирования имущества и финансовых средств Организации являются:

- членские взносы;
- добровольные взносы и пожертвования;
- поступления от проводимых в соответствии с Уставом Организации лекций, выставок, лотерей, аукционов, спортивных и иных мероприятий;
- доходы от предпринимательской деятельности Организации;



- гражданско-правовые сделки;
- внешнеэкономическая деятельность Организации;
- другие, не запрещенные законом поступления.

9.3. Собственником имущества является Организация. Каждый отдельный член Организации не имеет права собственности на долю имущества, принадлежащего Организации.

10. Порядок внесения изменений и дополнений в Устав

10.1. Изменения и дополнения в настоящий Устав вносятся по решению Общего собрания членов Организации.

10.2. Решение о внесении дополнений и изменений в Устав принимают не менее чем 2/3 голосов от числа присутствующих на общем собрании членов Организации.

10.3. Изменения и дополнения в Уставе Организации подлежат государственной регистрации в установленном законом порядке и приобретают юридическую силу с момента этой регистрации.

11. Реорганизация и ликвидация Организации

11.1. Реорганизацию Организации осуществляют по решению общего собрания членов Организации.

11.2. Организация не может быть реорганизована в хозяйственное товарищество или общество.

11.3. Решение о реорганизации принимают не менее чем 2/3 голосов от числа присутствующих на общем собрании членов Организации.

11.4. Имущество Организации переходит после ее реорганизации к вновь возникшим юридическим лицам в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации.

11.5. Ликвидацию Организации осуществляют либо по решению Общего собрания, либо в судебном порядке.

11.6. Решение Общего собрания о ликвидации принимают не менее чем 2/3 голосов от числа присутствующих на Общем собрании членов Организации.

Этим же решением назначают ликвидационную комиссию по согласованию с органом, принявшим решение о государственной регистрации Организации, и устанавливают в соответствии с действующим законодательством порядок и сроки ликвидации.

11.7. Имущество, оставшееся в результате ликвидации Организации, после удовлетворения требований кредиторов направляют на цели, для достижения которых создана Организация.

11.8. Имущество, оставшееся после ликвидации Организации, не может быть распределено между членами Организации.

11.9. Решение об использовании оставшегося имущества публикуется ликвидационной комиссией в печати.

11.10. Решение о ликвидации Организации направляется в орган принявший решение о государственной регистрации Организации, для исключения ее из единого государственного реестра юридических лиц. Все дела ликвидированной Организации (учредительные документы, протоколы, приказы, бухгалтерские книги и т.п.) передают по описи в архив, по месту государственной регистрации.



Решение о государственной регистрации
принято Управлением Минюста России по
Приморскому краю 01 февраля 2013 г.,
учётный номер 2512012276.

Сведения о государственной регистрации
некоммерческой организации внесены в
Единый государственный реестр юридических
лиц 08 февраля 2013 г. за основным
государственным регистрационным номером
1132500000258.

Пронумеровано, прошнуровано
и скреплено печатью одиннадцать листов.

Исполняющий обязанности
начальника Управления Минюста
России по Приморскому краю

«14» февраля 2013 года



Е.А. Погорелова